

LİSANS BASIMI İLE İLGİLİ **ÇOK SORULAN SORULAR VE YANITLARI**

SORU: Bilgilerini yeni girdiğim bazı lisansları aktif hale getiremiyorum,

Bu öğrenciler il içi veya il dışı nakil olabilir. Okul Spor kulübü yönetmeliğinde (madde 22 d,e,f) belirlenen süreler sonunda tekrar aktif hale getirirseniz sanırım problem çözülür.

SORU: Toplu Lisans basım ekranında listelediğimde eski tüm lisansları göremiyorum.

Bu bölümde doğum tarihleri ve kategorileri uyumlu tüm eski lisanslar görülebilir. Yani onaylanıp bastırılmaya hazırdır.

Lisan işlemleri ekranı sporcu arama kriterleri pasif listelediğinizde hem toplu lisans ekranında görülen öğrencileri hem de doğum tarihi ile kategorisi uyuşmayan (örnek 97 yıldız) veya doğum tarihi itibari ile İ.Ö.O. da oynayamayan (örnek 93-94 doğumlu) kısaca lisanslı öğrencilerin tümünü görebilirsiniz.. Kategorisi ile doğum tarihi uyuşmayan öğrencilerin bilgilerini düzenleyip kaydederseniz lisansını yazdırabilirsiniz.

SORU:Raporlar Lisans belgesini tıkladığımda yazdıracağım lisansları görüntüleyemiyorum.

Toplu lisans basım ekranında listele ye tıklamadan direk **raporlar** ekranına girdiğinizde **lisans belgesi tıkladığımda** “oturumda geçerli bir kurum kodu bulunmamaktadır “ geri dön ibaresi çıkar.

Bunu için ilgili bölüme lisansı çıkacak bir öğrencinin TC numarasını girin ya da toplu lisans basım ekranını açtığınızda **önce listele**yin sonra **raporlar** ve **lisans belgesini** tıklayın lisans basım ekranını göreceksiniz.

SORU: Daha önce 10 lisans yazdırdım. Sonra yeni aktif hale getirdiğim lisansları (4 yeni) yazdırmak istediğimde önceki 10 lisans ile birlikte yazdırıyorum.

Lisans belgesi yazdırma ekranında lisanslar TC numarası büyük olandan küçük olana doğru sıralanır. Daha sonra aktif hale getirdiğiniz lisanslarda TC numarasına göre yerini alır. Yani son aktif lisanslar görüntülendiğinde listenin başında veya sonunda yer almaz. Sonradan aktif hale getirilen lisansları yazdırmak için

1- Toplu lisans basım ekranı raporlar lisans belgesi açıldığında yeni çıkacak lisansların sayfasını bulun sadece o sayfayı seçerek yazdırın. Hepsini tekrar yazdırmamış olursunuz.

2- lisans giriş ekranı - sporcu arama kriterleri aktif işaretleyerek lisansını yazdırmak istediğiniz öğrenciyi tıklayarak açın bilgileri ekrana gelir. Burada **raporlar** bölümünden **lisans belgesini** tıklayarak sadece o öğrencinin lisansını yazdırabilirsiniz.

3- Lisans giriş ekranı- yeni tıkla lisansı çıkacak öğrencinin TC numarasını gir öğrencinin bilgileri ekrana gelir. Raporlar lisans belgesi ve yazdırma işlemi yapın.

2. ve 3. maddedeki işlemler aynıdır. Öğrenci bilgileri ekranına gidiş yolu farklıdır. Yarım A4 kağıdı koyarak yazdırırsanız kağıt israfı olmaz.. Seçim sizin.

Not: Toplu lisans basım ekranındaki “ **Tüm öğrencilerin lisansları onaylandıktan sonra lisans basımına geçiniz** “ ibaresi bu tür sorunlar çıkmaması içindir. Ama genellikle

öğretmen arkadaşlar yıl boyu katılacakları müsabakaların lisanslarını peyder pey çıkarmaktadır. Ama bu sorun yukarıda belirtildiği şekilde çözülebilir.

SORU: Lisanslarda okul kayıt tarihi yok .

OBESİD'in yaptığı açıklamaya göre bu sorun değil. Sadece il içi ve il dışı nakil öğrencilerin kayıt tarihleri çıkıyor.

SORU : lisansı aktif hale getirirken yan alanı işaretlemeyi unuttum .

Öğrenci bilgilerini ekrana getirin işaretlemeyi yapın. Tekrar kaydedin.

SORU: Yeni lisanslarımı Toplu Lisans Basım Ekranında listelediğimde göremiyorum

Yeni çıkmış aktif lisanslar **lisans işlemleri- lisans giriş ekranı- sporcu arama kriterleri - aktif** işaretlediğinizde görürsünüz.Burada aynı zamanda **Toplu lisans ekranında aktif ettiğiniz** diğer lisansları da görürsünüz. Sporcu arama kriterlerinde aktif **tüm** lisansları görüntülemek için **dönem vs. girmeden listeleyin**. Bunların hepsi **toplu lisans basım ekranında** görülmez ama bu bölümden **listeleyin -raporlara** girin **lisans belgesini** tıklayın **aktif olan tüm sporcuların lisanslarını bastırmak üzere görüntüleyebilirsiniz.**

SORU : Lisans defteri basımına tc kimlik girdiğimde sadece o öğrencinin lisans bilgilerini alabiliyorum

TC kimlik numarası girmeden tamamı tıklayın lisansı aktif olan tüm öğrencileri listeleyin.

SORU: Yüzme ve atletizm gibi branşlarda veya kros ta ferdi katılım yapmak istiyorum ama katılım ön bildirim formunda böyle bir yer yok.

Kros atletizm alt alanıdır. Ferdi katılımlarınız için lisanslarınız aktif hale geldikten sonra **faaliyet başvurusunda** bulunduğunuz zaman belirleme yapabilirsiniz.

Örnek kros ferdi için Faaliyet başvuru ekranı açtığımızda gerekli yerleri doldurun ferdi kros yada erk işaretleyin **faaliyet yükle'yi** tıklayın açılan bölümde kros ferdi seçin başvurusu olmayan sporcuları seçin ve onaylayın ferdi kros başvurunuzu yapmış olursunuz. Böylece M.E.M. Lig Heyeti tarafından bütün katılımcılar görüntülenecektir.